

## Erstellen einer PDF-Datei aus mehreren Bilddateien

### Situation:

Mit dem Smartphone wurden mehrere Bilder als Fotos gespeichert und liegen als Bilddatei im JPG- oder einem anderen Format vor. Diese sollen nun als eine einzige Datei im PDF-Format in einen Online-Speicher hochgeladen werden oder per E-Mail übertragen werden.

### Voraussetzung:

- PC/Notebook mit dem Betriebssystem Windows (Win 7 oder höher)
- Die Bilddateien befinden sich auf einem Stick oder sind auf anderen Wegen auf dem PC aufrufbar

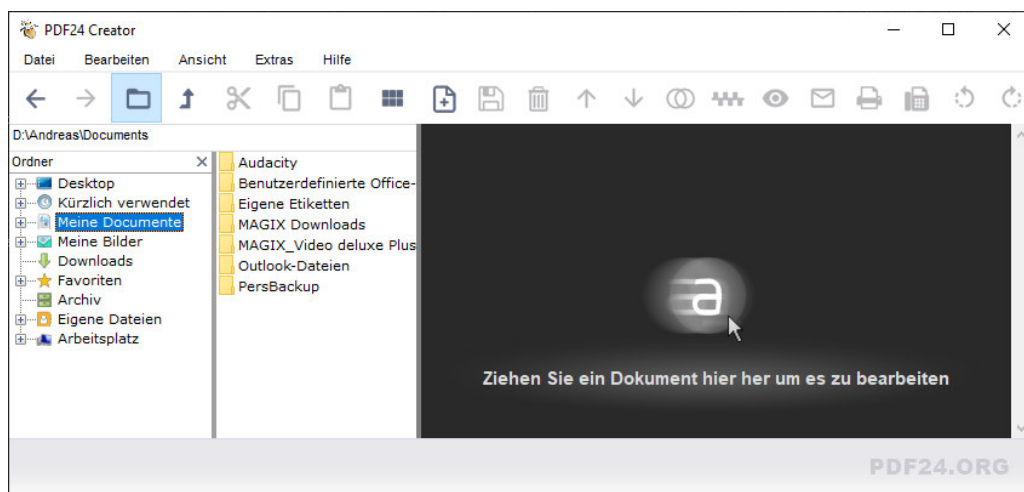
*Tip: Bilddateien sollten bei Erstellung per Scanner mit max. 200dpi gescannt oder beim Fotografieren mit einer Kameraeinstellung zwischen 2 und höchstens 5 Megapixel (MP) fotografiert werden. Höhere Werte blähen nur die Dateigröße auf, verbessern aber nur selten die Qualität des Bildes.*

- Auf dem PC/Notebook ist das Programm PDF-Creator24 installiert. Dabei handelt es sich um Freeware mit deutscher Benutzeroberfläche. Die Installationsdatei ist unter <https://www.pdf24.org> zu finden. Es genügt, den PDF-Creator zu installieren. Die Installation der Fax-Komponente kann abgewählt werden.

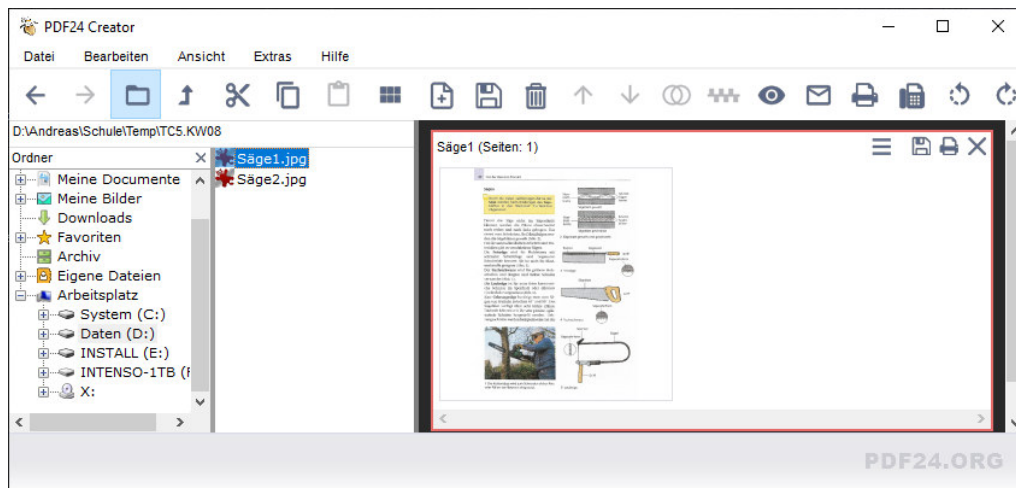
### Schrittfolge:

Start des PDF-Creators und Zusammenstellen der Einzeldateien

Sollte sich die Toolbox öffnen, einfach links unten die Kachel „PDF24-Creator öffnen“ anklicken. Es erscheint folgendes Bild:

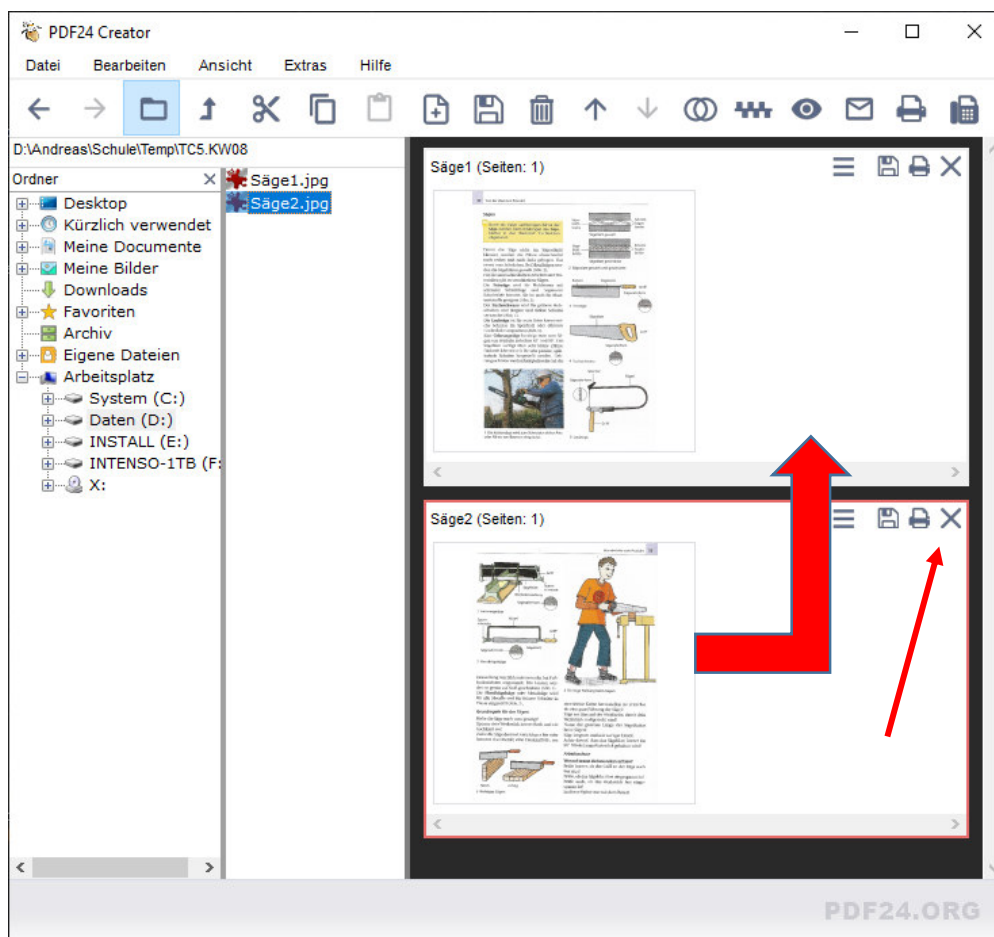


Nun wird von links nach rechts zuerst das Laufwerk und der Ordner ausgewählt und anschließend die erste Datei mit der Maus in den schwarzen Bereich gezogen:

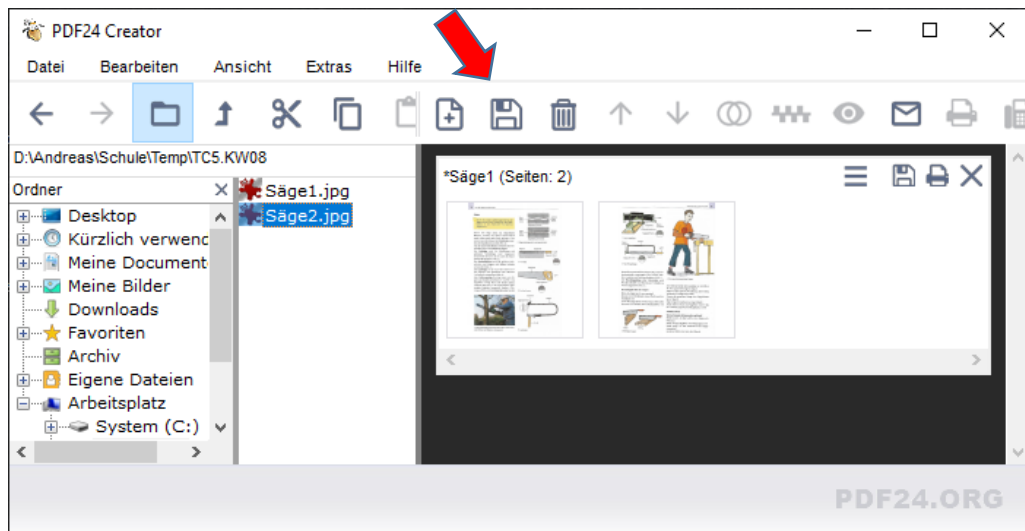


Die Art und Größe der Vorschau-Ansicht kann unter „Ansicht“ → „Dokumentenansicht“ eingestellt werden.

Nun die nächste Datei in den schwarzen Bereich unterhalb des ersten Bildes ziehen (wenn nötig etwas nach unten scrollen, damit der schwarze Bereich sichtbar wird):



Das kann jetzt mit beliebig vielen Einzelbildern/-dateien wiederholt werden. In unserem Beispiel belassen wir es bei 2 Bildern. Nun wie mit dem dicken roten Pfeil angedeutet das Bild in der 2. Zeile rechts neben das erste Bild ziehen und anschließend das leere untere Feld mit Klick auf das Kreuz schließen (dünner roter Pfeil).



Die Reihenfolge der Seiten kann in dieser Ansicht durch Ziehen mit der Maus beliebig verändert werden. Es können auch weitere Seiten hinzugefügt oder vorhandene Seiten gelöscht werden.

Ist alles wie gewünscht angeordnet, klickt man auf das Diskettensymbol (roter Pfeil im vorigen Bild). Es öffnet sich ein kleines Menü:



Hier wählt man die Qualität der Ausgabedatei aus. In der Regel sollte „nur zusammenstellen“ genügen. Ansonsten einfach mehrere Einstellungen probieren und einen Kompromiss zwischen Dateigröße (möglichst klein) und Bildqualität (möglichst hoch) finden. Der weitere Ablauf ist bekannt: Dateinamen und Ordner auswählen, in dem die neu erstellte PDF-Datei abgelegt werden soll.

Fertig!